Alla cortese attenzione del Dirigente Scolastico

E.P.C. del DSGA

Il/la sottoscritto/a…………………………………………………………………………………………………………

Codice fiscale ……………………………………………………………………………………………………………….

Genitore dell’ alunno/a ……………………………………………………………………………………………….

Classe …………..sezione………… plesso…………………………………………………………………………….

**Chiede**

Il rimborso della prima rata del viaggio a Londra di euro 100,00 annullato a seguito di emergenza sanitaria Covid-19; a tal fine comunica:

 IBAN …………………………………………………………..

Istituto Bancario……………………………………………

Data ………..